

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2022

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Omar Josué Girón Guardado</u> | CUI: | <u>2119 92801 0115</u> |
| Número de contrato: | <u>DGPCYN-029-933-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>688-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>TECNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>7541203-9</u> |
| Número de Factura: | <u>581452155</u> | Serie: | <u>6A4C50B2</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q12,000.00</u> | Período del Informe: | <u>AGOSTO 2022</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q36,000</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/07/2022 al 30/09/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u> | | |

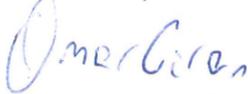
Objetivos del Contrato:

EL TECNICO se compromete a prestar sus servicios TECNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Tecnico, en la prestación de Servicios TECNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural para ser enviadas a la Dirección General de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes
- b) Brindé apoyo en la redacción de notas informativas para ser enviadas a la Dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes
- c) Brindé apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
- d) Brindé apoyo en la realización del calendario de actividades del Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural de manera que se encuentre actualizado
- e) Apoyé y fui enlace de la Dirección General hacia el Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural

Omar Josué Girón Guardado
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

